



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Solesino-Stanghella"

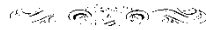
Scuola Primaria e Secondaria di I grado Solesino-Granze-Stanghella-BoaraPisani



Viale Papa Giovanni XXIII, 106 - 35047 SOLESINO (PD) ☎ 0429-709096 📠 fax 0429-770392

C.M.PDIC854002 - C.F. 82007150285 – Codice iPA/Univoco UFZ05B

✉ email [pdic854002@istruzione.it](mailto:pdic854002@istruzione.it) [pdic854002@pec.istruzione.it](mailto:pdic854002@pec.istruzione.it) [www.icsolesino-stanghella.edu.it](http://www.icsolesino-stanghella.edu.it)



**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Codice Progetto: M4C1I2.1-2022-941 - Animatori digitali 2022-2024

CUP: E94D22003350006

**PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione del personale scolastico sulla trasformazione digitale**

**Titolo del Progetto Animatore digitale: formazione del personale interno**

### **LETTERA DI INCARICO PER PERSONALE INTERNO**

**L'ISTITUTO SCOLASTICO SOLESINO STANGHELLA** C.F. n. 82007150285 con sede legale in Solesino in viale Papa Giovanni XXIII, in persona della Dott.ssa Cristina Minelle ivi domiciliata per la sua qualità di Dirigente Scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### **VISTI**

- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2154/4.2 del 21/06/2024
- il verbale di selezione del 12/06/2024 acquisito con prot. n. 2561/4.2 del 12/06/2024 della Commissione incaricata con Decreto prot. n. 2517 del 10/06/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 2702/4.2 del 26/06/2024;

#### **PREMESSO CHE**

- come chiarito nell'Avviso n. prot. 2154/4.2 del 21/06/2024, l'Istituto necessita di attuare le attività previste nel progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" per attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare. Gli incontri sono rivolti al personale interno.
- la docente BORILE GIULIA risulta essere in possesso, come da *dichiarazione titoli* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività;

- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 2702/4.2 del 26/06/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto, l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a BORILE GIULIA l'incarico di ESPERTO nell'ambito del progetto "Animatore digitale: formazione del personale interno" con codice CUP E94D22003350006 secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede lo svolgimento di attività formativa in favore del personale interno. Le attività prevedono l'erogazione di supporto individuale e attività in piccolo gruppo nell'ambito delle "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1, comma 1, al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624, del 21 dicembre 2022, al paragrafo «*Spese ammissibili*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è fino al 30/11/2024.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito il corrispettivo lordo è stabilito in € 38,50 (Euro trentotto,50), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate per un massimo di 25 ore.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof. Cristina Minelle  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del C.A.D. e norme connesse

**L'INCARICATO**

per accettazione

---