COLLOQUI GENERALI – TUTORIAL PER IMPOSTARE IL NUMERO DI COLLOQUI PER ORA

1. Entrare nella sezione "COLLOQUI" del registro elettronico

Å	LE MIE CLASSI	Registro delle mie classi	?
	Registro	compla il registro delle classi associate	Aiuto
	TUTTE LE CLASSI	Registro di tutte le classi	?
	Registro	Beleziona e complia i registri di classe	Aiuto
0	DIDATTICA Materiale	Materiale per la didattica	? Aiuto
F	BACHECA	Consulta la bacheca	?
	Bacheca online	Visualizza l'messaggi in bacheca	Aiuto
5	SCRUTINIO	Scrutinio 10 elode	?
	Scrutinio 10 elode	Scrutinio per le soude del l'oldo	Aiuto
-	COLLOQUI Prenotazione	Colloqui con la famiglia Gestisci l'obloqui con la famiglia e lo sportetto alunni	?
	VER.DI 2.0	Consulta i verbali	?
	Verbali digitali	Consulta e modifica i verbali delle riunioni a cui hai partecipato	Aiuto
	COORDINATORE Coordinatore	Coordinatore di classe Strumenti dei coordinatore di classe	?

2. Scegliere "COLLOQUI GENERALI"



3. Cliccare su "DISPONIBILITÀ" in corrispondenza della DATA del colloquio fissata per il plesso in cui si presta servizio

		Gestione colloqu	i gene <mark>r</mark> ali		
Giorno: 30-11-2023	Stampa	Nuovo appuntamento	Disponibilità	Dettaglio	Avviso
		Appuntam	ienti		
Giorno: 29-11-2023	Stampa	Nuovo appuntamento	Disponibilità	Dettaglio	Avviso
		Appuntam	ienti		
Giorno: 27-11-2023	Stampa	Nuovo appuntamento	Disponibilità	Dettaglio	Avviso

4. Modificare il numero di genitori che si vuole ricevere per ora e cliccare su "CONFERMA".

Modifica colloqui generali										
Data ricevimento generale: 27/11/2023										
Ora inizio 15:00	l ora Ora fine 16:00	Num.genitori								
Ora inizio 16:00	ll ora Ora fine 17:00	Num.genitori	0 ~							
Ora inizio 17:00	lll ora Ora fine 18:00	Num.genitori	0 ~							
Ora inizio	IV ora Ora fine	Num.genitori	~							
Ora inizio	V ora Ora fine	Num.genitori	~							
		5								

Chiudi Conferma