



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Solesino-Stanghella"

Scuola Primaria e Secondaria di I grado Solesino-Granze-Stanghella-BoaraPisani



Viale Papa Giovanni XXIII, 106 - 35047 SOLESINO (PD) ☎ 0429-709096 📠 fax 0429-770392

C.M.PDIC854002 - C.F. 82007150285 – Codice IPA/Univoco UFZ05B

✉ email pdic854002@istruzione.it pdic854002@pec.istruzione.it www.icsolesino-stanghella.edu.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Albo Istituto
Al Sito Web dell'Istituto
Al Personale dell'Istituto Comprensivo
di Solesino-Stanghella

CUP E94C22000640001

Codice Progetto 10.2.2A-FDRPOC-VE-2022-24

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

Il Dirigente Scolastico

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 33956 del 18/05/2022 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze degli studenti e delle studentesse e per la socialità e l'accoglienza;

VISTA la candidatura n° 1082933 del 18/05/2022

VISTA la nota Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022 autorizzazione progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza

VISTA le Delibere di partecipazione al progetto del Collegio dei docenti del 17/05/2022 (Delibera n°35) e del Consiglio d'Istituto (Delibera n° 116, Prot. 2400 del 13/07/2022);

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del 18/01/2022 con prot. 3301;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.° 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n° 12/2018;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n° 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.° 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.° 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del D.lgs. 56/2017”;

VISTO l'articolo 51 del D.L. 77/2021 del Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77;

VISTE le “Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dal PON” di cui all'avviso prot. 1498 dell'8 febbraio 2018 per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTO il decreto interministeriale 28 agosto 2018 n° 129 recante nuovo regolamento di contabilità delle istituzioni scolastiche;

VISTO il programma annuale 2023 approvato con delibera n. 130 del Consiglio di Istituto, prot. n. 4143 del 5/12/2022;

VISTA la proposta progettuale dell'Istituto;

RILEVATA la necessità di affidare un incarico di esperto per il modulo ¡Venga vamos! Corso di lingua spagnola.

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per l'incarico di n.°1 docente interno per il ruolo di esperto per l'attuazione Progetto – (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Modulo “¡Venga vamos!” Corso di lingua spagnola

Art. 1. CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE: DURATA, COMPENSO E MODALITÀ DI REMUNERAZIONE

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite lettera di incarico. Le attività dovranno svolgersi entro maggio 2023. È prevista l'effettuazione di n. 30 ore, da effettuarsi nel periodo febbraio – maggio 2023. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo verrà concordata tra l'Istituto Comprensivo e l'esperto affidatario dell'incarico. Il compenso orario per le attività è stabilito in euro 70,00 onnicomprensivi per ogni ora effettivamente svolta, per un importo complessivo di euro 2.100 (in caso di effettuazione di tutte le 30 ore). I compensi si intendono comprensivi di ogni eventuale onere, di natura fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari e dell'Amministrazione. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio orario effettivamente svolte dovranno essere documentate attraverso una tabella presentata al Dirigente Scolastico unitamente ad una relazione sulle attività svolte e sugli obiettivi raggiunti. La liquidazione dei compensi avverrà a conclusione delle attività. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio, per assenze o per mancato svolgimento delle attività per qualsiasi causa.

Art. 2 – AMBITI DI INTERVENTO

L'intervento richiesto riguarda lo svolgimento di 30 ore di attività extracurricolari con alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado interni all'Istituto e come evidenziato nelle premesse, rientreranno nel **POC “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”** e dovranno rispettare quanto previsto dalle linee guida per l'attuazione.

La progettazione e la realizzazione dei percorsi didattici e formativi sono ispirate all'utilizzo di metodologie didattiche innovative, che valorizzano l'apprendimento attivo e cooperativo, con particolare attenzione anche al benessere personale e alle relazioni. Le azioni promuovono il protagonismo delle alunne e degli alunni, delle studentesse e degli studenti, delle adulte e degli adulti, in situazioni esperienziali.

I moduli didattici sono svolti in setting di aula flessibili e modulari oppure in contesti di tipo esperienziale o immersivo, anche all'aperto, nel rispetto delle norme sulle misure di sicurezza Covid vigenti, in sinergia con le realtà istituzionali, culturali, sociali, economiche del territorio.

I percorsi di formazione sono volti a:

- Rafforzare le competenze chiave per l'apprendimento permanente, in particolare potenziando i livelli di base;
- Sostenere la motivazione/rimotivazione allo studio con metodologie innovative, proattive e stimolanti;
- Promuovere la dimensione relazionale nei processi di insegnamento e apprendimento e il benessere dello studente.

L'insegnamento della lingua spagnola si attuerà attraverso:

- un percorso graduale allo sviluppo dell'oralità, che coinvolga lo studente nella sua totalità attraverso la proposta di attività ludiche e coinvolgenti;
- un metodo creativo e interattivo che preveda la partecipazione di tutti i ragazzi all'apprendimento della lingua straniera seguendo le loro predisposizioni e doti naturali;
- stimolando l'interesse degli alunni avvicinandoli non solo alla lingua, ma anche alla cultura e alla civiltà spagnola.

Art. 3 – CARATTERISTICHE DELL'INTERVENTO RICHIESTO

La prestazione dovrà poter essere erogata in presenza, con calendario concordato tra il Dirigente Scolastico e il tutor d'aula. Gli incontri si svolgeranno di pomeriggio e avranno la durata di tre ore ciascuno. La prestazione dovrà iniziare entro febbraio 2023 e concludersi entro fine maggio 2023.

Art. 4 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Per manifestare il proprio interesse, gli aspiranti dovranno produrre, la relativa domanda con allegati, entro e non oltre le **ore 13:00 del 23 gennaio 2023** con posta certificata all'indirizzo e-mail: pdic854002@pec.istruzione.it, pena l'inammissibilità.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

1. Domanda di ammissione (**modello allegato 1**)
2. Tabella Valutazione Titoli culturali/formativi, scientifici e professionali (**modello allegato 2**).
3. Curriculum vitae/dichiarazione dei titoli posseduti, nel quale dovranno essere indicati i dati anagrafici, i titoli culturali e accademici (con la specificazione della data, dell'Istituto universitario di conseguimento del titolo accademico, del voto), tutti gli altri titoli considerati congrui con la candidatura
4. Autorizzazione al trattamento dei propri dati personali, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni
5. Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Per l'ammissione alla selezione e al conferimento dell'incarico occorre inoltre:

- a. essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b. godere dei diritti civili e politici;
- c. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e. dichiarazione dell'esperto che di non essere nella condizione di incompatibilità con l'incarico specifico e la professione svolta o conflitti d'interesse;

La scuola si riserva in caso di aggiudicazione di verificare i requisiti dichiarati mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Art. 5 - CRITERI DI SELEZIONE

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, previa nomina di una commissione, in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di seguito elencati:

CRITERI	PUNTEGGIO
TITOLO DI ACCESSO: laurea attinente al tema del modulo	
Altra laurea (inerente all'Avviso)	3 punti: triennale 5 punti: ciclo unico o magistrale/specialistica

Corsi di aggiornamento attinenti all'ambito linguistico	2 punti per ogni esperienza documentata, max 10 punti
Corsi di aggiornamento sulle metodologie innovative e inclusive	2 punti per ogni esperienza documentata, max 10 punti
Pubblicazioni scientifiche (digitali o cartacee) reviewed inerenti all'ambito degli apprendimenti scolastici delle quali si fornisce il codice ISBN	1 punto per ogni pubblicazione, max 4 punti
Ha ricoperto incarichi attinenti presso questo Istituto	4 punti per incarico
Ha ricoperto incarichi attinenti presso altri Istituti	3 punti per incarico
Anni di anzianità nell'Istituto	1 punto per ciascun anno

ART. 6 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

In seguito al presente avviso, le domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili saranno valutate da un'apposita Commissione costituita dal Dirigente Scolastico, dal DSGA e dalle collaboratrici del Dirigente Scolastico, attraverso comparazione dei curricula presentati, dei titoli di studio posseduti, delle esperienze lavorative dichiarate, delle capacità tecniche e professionali degli/delle aspiranti secondo i criteri di selezione di cui al precedente art. 5.

L'Istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di un'unica candidatura pervenuta entro i termini, pienamente rispondente alle esigenze progettuali. A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In ultima istanza, il candidato più giovane.

Le graduatorie, da ritenersi provvisorie, saranno consultabili in sede ed affisse all'Albo on line. Trascorsi 10 giorni senza reclami scritti si procederà alla pubblicazione e affissione delle graduatorie definitive, nonché al conferimento dell'incarico mediante lettera di incarico.

L'Istituzione provvederà a contattare direttamente gli/le aspiranti. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante se non il conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione in graduatoria.

La scuola si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle offerte presentate.

L'Istituzione provvederà ad affidare l'incarico direttamente, senza fase provvisoria, qualora ci sia un'unica candidatura, ritenuta accettabile.

ART. 7 – MOTIVI DI INAMMISSIBILITÀ

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- ☐ domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente avviso di selezione;
- ☐ assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- ☐ altri motivi rinvenibili nel presente avviso.

Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- ☐ mancanza di firma autografa apposta sulla domanda e/o sul Curriculum vitae e/o sulle altre dichiarazioni richieste;
- ☐ non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza richiesto.

ART. 8 - PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Tutta la documentazione relativa al presente avviso viene pubblicata all'Albo e sul sito internet della scuola.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 è nominato Responsabile del Procedimento la prof. Cristina Minelle, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

Art. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso saranno trattati ai sensi del regolamento UE 2016/679 per le sole finalità indicate nel presente avviso. La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge. I dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti relative al trattamento dei dati. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Cristina Minelle

Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.
e norme connesse