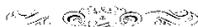




ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE Solesino-Stanghella
Scuola Primaria e Secondaria di I grado Solesino-Granze-Stanghella-BoaraPisani-Vescovana
Viale Papa Giovanni XXIII, 106 - 35047 **SOLESINO** (PD) - C.M.PDIC854002 - C.F. 82007150285

Segreteria: ☎ 0429-709096 📠 fax 0429-770392 📧 email pdic854002@istruzione.it
pdic854002@pec.istruzione.it dirigenza@icsolesino-stanghella.gov.it www.icsolesino-stanghella.gov.it



IC "SOLESINO-STANGHELLA"
Prot. 0000418 del 15/02/2018
C-17-a (Uscita)

All'Albo
Al sito dell'Istituto
Alla docente
Dal Checco Sabina

CUP E84C17000030007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto Legislativo n. 165/2001;

Visto il Decreto Interministeriale n. 44/2001;

Visto il DPR 275/99;

Visti i Regolamenti comunitari n. 1303/2013 n. 1301/2013, 1304/2013;

Visto il Regolamento per la selezione del personale approvato dal Consiglio di Istituto

Acquisite le delibere degli Organi Collegiali

Vista l'assunzione in bilancio del PON descritto in oggetto

Visto il PON, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. Autorizzazione progetto: 10.1.1A-FSEPON-VE-2017-101

Vista la nota del MIUR prot. AOODGEFID/28621 del 24/07/2017 di autorizzazione dell'intervento in oggetto

Visto l'avviso di selezione per una figura di **REFERENTE** per la valutazione di tutti i moduli n. prot.289 dell'1/02/2018

Visti gli esiti della Commissione Tecnica come da verbale prot. n. 400 del 10/02/2018;

VISTA la graduatoria definitiva per il conferimento degli incarichi pubblicata in data 10/02/2018 con nota prot. n.401

Preso Atto che il bando prevedeva che l'Istituzione scolastica si riservava di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti;

Considerato che è pervenuta la sola istanza della docente DAL CHECCO SABINA, risultata idonea

DECRETA

Il conferimento dell'incarico di Referente per la Valutazione all'insegnante DAL CHECCO SABINA

COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- Curare le attività valutative dei corsi
- Programmare i momenti di valutazione e la raccolta degli esiti conseguiti, in accordo con Tutor ed Esperti di ciascun percorso formativo
- Aggiornare con regolarità e tempestività i dati richiesti dal sistema di gestione, inserendo quanto richiesto (tabelle, statistiche, relazioni) nella piattaforma
- Compilare e sottoscrivere il registro firme e gli altri documenti inerenti alla realizzazione dei percorsi formativi per le parti di sua competenza

COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in €. 23,50 lordo stato per un totale di 30 ore e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del Referente per la valutazione, non darà luogo a trattamento assistenziale e previdenziale né a trattamento di fine rapporto. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Referente per la valutazione presenterà al termine della propria attività.

L'impegno richiesto prevede un massimo di 30 ore complessive, suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti. La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

**Il Dirigente Scolastico
dr. Loris Milan**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai
sensi dell'art.3 comma2, del D.Lgs n. 39/93